



# Anim' Prévention

— Santé Sécurité au Travail —

ACCOMPAGNEMENT

FORMATION

CONSEIL



Catalogue 2023

06 72 27 01 19

[contact@animprevention.fr](mailto:contact@animprevention.fr)

[www.animprevention.fr](http://www.animprevention.fr)

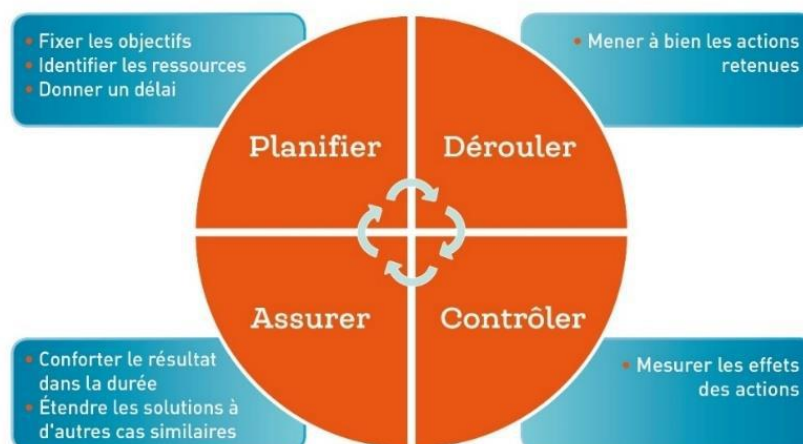
## ACCOMPAGNEMENT DES ENTREPRISES

### Les thématiques

- **Évaluation des risques professionnels et Document Unique**  
 À partir des unités de travail par activité, l'évaluation des risques permet de classer, dans le DUERP<sup>1</sup>, chaque risque par un indice, résultat de la multiplication de 4 critères du risque : l'occurrence x la fréquence d'exposition x la gravité x la maîtrise. Cet indice, appelé IPR (Indice de Priorité du Risque) permet de hiérarchiser les actions dans le DUERP. De ce fait, cela vous permet de piloter de façon organisée votre plan d'action.
- **Diagnostic organisationnel**  
 10 thèmes sont audités. La synthèse de cet audit vous permet de connaître la perception de votre organisation par le personnel de l'entreprise, les points forts et les points faibles de votre organisation et présente des axes de progrès pouvant être transcrits dans un plan d'action.
- **Analyse des accidents et maladies professionnelles**  
 En appliquant la méthode des 8D issue du système qualité, Anim'Prévention vous assure une analyse objective et efficace. Basée sur la participation active des acteurs de l'entreprise, cette méthode promet des résultats pérennes.
- **Étude des postes à risques TMS, méthode RITMS 3**  
 Cette méthode d'analyse de la charge physique de travail, pratique et rigoureuse, aide les acteurs à identifier les risques TMS avant qu'ils n'impactent la santé des travailleurs.
- **Examen de toutes demandes spécifiques**

### L'approche

- **3 piliers, garants du succès de votre politique de prévention :**
  - L'implication des personnes dans une démarche proactive ;
  - La transparence et la communication intra-entreprise ;
  - Des outils éprouvés : 8D, 5S, arbre des causes, RITMS 3.
- **Méthode PDCA, approche rigoureuse permettant la pérennisation de vos solutions :**



<sup>1</sup> Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels

## FORMATIONS

### Les thématiques

---

#### ⇒ Obligations et réglementation

- Identifier et mettre en place des mesures de prévention et sensibiliser les travailleurs pour qu'ils s'approprient une démarche de prévention collective.

#### ⇒ Organisation et animation

- Mettre en œuvre une organisation efficace de la prévention.

#### ⇒ Technique et méthode

- Appliquer des méthodologies de résolution de problèmes.

### L'approche

---

#### ⇒ Animation interactive :

- Approche équilibrée entre théorie et pratique assurant la participation de tous les stagiaires.

#### ⇒ Approche méthodique :

- Étude des données d'entrée obtenue auprès du client ainsi que des objectifs opérationnels et évaluables de la formation et création des supports pédagogiques adaptés aux objectifs définis et aux publics bénéficiaires ;
- Intégration systématique d'exercices proposés sur des cas réels de l'entreprise ou sur des cas fictifs.

#### ⇒ Les offres

- Composées d'un devis et du déroulé des séquences de formation.

#### ⇒ Respect du référentiel QUALIOPi, notamment :

- Diffusion d'informations précises des prestations ;
- Identification avec les clients des objectifs attendus de chaque prestation ;
- Adaptation aux conditions de déroulement des prestations attendues ;
- Adéquation des moyens pédagogiques mis en œuvre aux prestations confiées ;
- Mesure du niveau de compétences au regard des prestations confiées ;
- Veille réglementaire, d'innovation pédagogique et technologique afin d'en exploiter les enseignements ;
- Recueil des appréciations des stagiaires, leurs réclamations ainsi que celles de ses clients afin de mettre en œuvre des mesures d'amélioration des prestations.

Toutes les formations sont réalisées en présentiel lorsque les mesures sanitaires et d'accueil le permettent.

En cas d'impossibilité de formation en présentiel, Anim'Prévention étudiera les possibilités de formation en distanciel ou mixte (une partie en distanciel et une partie en présentiel).

## INTERVENANT

### Denis GROSSO



#### Consultant-Formateur indépendant

Préventeur des risques professionnels depuis 2001

- Certification Formateur PRAP IBC n° 771eaa81c0008183 (12/2021 INRS).
- Habilitation IPRP<sup>2</sup> technique et organisationnelle (2009, INRS, OPPBTP, ARAVIS).
- Habilitations « Formateur des tuteurs en entreprise » et « Intervenant en EvRP secteur automobile » (2016, INRS).
- Formé aux techniques de résolution de problèmes.
- Formé aux techniques d'audit et de formation.
- Formé à la prévention des risques professionnels : analyse des AT<sup>3</sup> et MP<sup>4</sup>, EvRP<sup>5</sup>, activités physiques, projet et prévention, gestes et postures, organisation de la prévention, management de la prévention.
- Pilote TMS de la méthode expérimentale RITHMS<sup>6</sup> (INRS — CRAM - UIMM - AFPI 74).
- Membre des groupes de travail initiés par l'INRS sur l'apprentissage de la méthode RITHMS (devenue RITMS<sup>7</sup> 3).
- Reconnu par l'INRS pilote d'analyse des TMS par la méthode RITHMS.
- Membre du groupement TMS CARSAT-UIMM 74 de 2004 à 2010.
- Membre du groupement des animateurs sécurité de Haute-Savoie pendant 8 ans.

---

<sup>2</sup> Intervenant en prévention des risques professionnels

<sup>3</sup> Accidents du travail

<sup>4</sup> Maladies professionnelles



<sup>5</sup> Évaluation des risques professionnels

<sup>6</sup> Recueil d'information des troubles liés à l'hypersollicitation des membres supérieurs

<sup>7</sup> Repères pour l'intervention en prévention des troubles musculosquelettiques



## SOMMAIRE

<b>Accompagnement des entreprises.....</b>	<b>6</b>
Réaliser l'évaluation des risques professionnels et le Document Unique (DUERP).....	7
Réaliser un diagnostic organisationnel .....	8
Analyser un accident du travail .....	9
Étudier un poste à risques TMS.....	10
<b>Formations « Obligations et réglementation ».....</b>	<b>11</b>
Référent prévention .....	12
Élaboration de l'évaluation des risques professionnels et du Document Unique .....	13
L'encadrement et la prévention.....	14
<b>Formations « Organisation et animation ».....</b>	<b>15</b>
Organisation de la prévention .....	16
Prévenir les accidents et les maladies professionnelles.....	17
Prévention des TMS des membres supérieurs .....	18
Animer la prévention.....	19
Sensibilisation à la sécurité.....	20
Intégrer la prévention dans les projets .....	21
Accueil des nouveaux collaborateurs et des entreprises extérieures.....	22
Sensibilisation au risque ATEX.....	23
Sensibilisation au risque chimique.....	24
<b>Formations « Technique et méthode ».....</b>	<b>25</b>
Gestes et postures du personnel administratif.....	26
Gestes et postures : port de charges.....	27
 Formation initiale acteur PRAP IBC.....	28
Analyse des accidents en 8 étapes.....	31
Analyse des accidents par l'arbre des causes.....	32
Analyse des postes à risques TMS .....	33
Analyse des postes à manutention manuelle.....	34
Règles d'utilisation des EPI.....	35
 Mise À jour des Compétences Acteur PRAP IBC.....	36



# Accompagnement des entreprises

Analyse des risques  
Expertise des postes de travail  
Audit et conseils d'organisation de la santé-sécurité au travail



## Réaliser l'évaluation des risques professionnels et le Document Unique (DUERP)

### Objectifs pédagogiques

- > Réaliser l'évaluation des risques professionnels, les transcrire dans le DUERP et élaborer un plan d'action

### Processus de réalisation

- 1 Détermination des unités de travail**
- 2 Recensement des postes et emplois**
- 3 Établissement de la grille de cotation suivant 4 critères :**
  - Occurrence du risque ;
  - Fréquence d'exposition au risque ;
  - Gravité du risque ;
  - Maîtrise du risque.
- 4 Évaluation des risques par unités de travail et par poste-emploi**
- 5 Recensement des dispositions préventives existantes par risques identifiés**
- 6 Cotation et calcul d'un indice de priorité du risque, IPR**
- 7 Transcription dans le Document Unique du niveau de risque par unité/risque**
- 8 Établissement d'un plan d'action**

L'IPR permet de hiérarchiser les actions dans le DU. De ce fait, les actions prioritaires sont classifiées et cela vous permet de piloter de façon organisée votre plan d'action.

Chaque action renvoie au risque enregistré dans le DU.  
Chaque risque renvoie au numéro de l'action enregistrée dans le plan d'action.  
De fait, il est très facile de faire le lien parmi les différents documents.

Tous les supports sont fournis et remis à l'entreprise à la fin de l'étape 8.

Réf. AP-ACC-001

### Public concerné

Toute personne compétente, désignée pour participer à l'évaluation des risques professionnels.

### Compétences visées

Participer à l'évaluation des risques professionnels dans l'entreprise, établir le Document Unique et mettre en œuvre un plan d'action.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

1 référent DUERP pour accompagner l'intervenant.  
Disponibilité des acteurs de l'entreprise pour le recensement des risques sur les postes de travail.

### Durée

0,5 jour pour déterminer les unités de travail et recenser les postes et emplois.  
Estimation de la durée de l'évaluation des risques en fonction de l'organisation de l'entreprise.  
Suivi du plan d'action par ½ journée, à la demande.

### Intervenant

Denis GROSSO

### Tarif

Sur demande

## Réaliser un diagnostic organisationnel

### Objectifs pédagogiques

- > Connaître la robustesse de votre démarche de prévention en déclinant les points forts et les points faibles. Présenter des axes de progrès pouvant être transcrits dans un plan d'action.

### Processus de réalisation

#### 1 Audit de 10 thèmes

- **L'organisation générale dans l'entreprise** : notion d'organisation, accueil, suivi de la SST ;
- **L'évaluation des risques** : identification des situations dangereuses, résultats obtenus et mise à jour ;
- **Action de prévention sur les postes et situations de travail** : mise en œuvre de la prévention et suivi du plan d'action ;
- **Situation d'urgence et analyse des accidents, anomalies et incidents** : traitement des accidents, analyse, mise en œuvre des actions pérennes. Réaction aux situations d'urgence ;
- **Vérifications périodiques réglementaires et maintenance** : gestion du parc de production, respect des vérifications réglementaires et moyens d'anticipation ;
- **Politique de recrutement** : accueil des collaborateurs, acquisition et transmission des compétences ;
- **Formation en SST** : gestion des compétences des ressources ;
- **Achat et sous-traitance** : prise en compte de la sécurité dans les opérations d'achat, de chantier et de sous-traitance ;
- **Gestion des risques d'atteinte à la santé** : suivi médical et prévention des risques ;
- **Politique SST** : démarche d'amélioration, objectifs, indicateurs de suivi, communications, respect de la réglementation.

#### 2 Synthèse

- Position de l'entreprise dans sa gestion de la SST ;
- Cotation de chaque thème.

#### 3 Élaboration d'axes de progrès

- Détermination des axes de progrès en collaboration avec la personne-ressource.

Le support de compte-rendu est fourni et remis à l'entreprise à la fin de la synthèse.

Réf. AP-ACC-002

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Toute personne désignée dans son entreprise pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels.

### Compétences visées

Être capable de mesurer le différentiel entre les situations observées et celles souhaitées dans le respect des règles de santé et sécurité au travail et de piloter un plan d'action.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

1 personne-ressource pour accompagner l'auditeur.

Disponibilité du personnel de l'entreprise pendant l'audit.

### Durée

Audit : 2 jours.  
Synthèse : 1 jour.  
Élaboration d'axes de progrès : de 1 à 2 jours en fonction des informations recueillies et de la synthèse.

### Intervenant

Denis GROSSO

### Tarif

Sur demande



# Analyser un accident du travail

## Objectifs pédagogiques

- > Analyser les causes réelles de l'accident en appliquant la méthode CRIMÈS des 8 D issue du système qualité.

## Processus de réalisation

Basée sur la participation active des acteurs de l'entreprise, cette méthode promet des résultats pérennes.

Elle oblige à dérouler de façon ordonnée tout le processus d'analyse jusqu'à l'évaluation des effets de chaque action mise en œuvre, suivant les étapes suivantes :

### Cadrer l'analyse de l'accident

- 1 Définir le groupe d'analyse pluridisciplinaire.
- 2 Reprendre le récit de l'accident.

### Réparer pour éviter le suraccident

- 3 Éliminer le risque immédiatement.

### Identifier les causes origines de l'accident :

- 4 Prouver qu'il s'agit bien de la cause réelle dans le domaine :
  - De l'individu ;
  - Des tâches prescrites et réalisées ;
  - Des matériels utilisés et mis à disposition ;
  - Du milieu.

### Mener les actions

- 5 Définir et conduire les mesures de prévention.

### Évaluer le résultat des actions

- 6 Évaluer et contrôler les effets des actions pour s'assurer qu'elles sont pérennes.

### Sauvegarder le résultat

- 7 Généraliser les solutions aux cas similaires et standardiser les processus.
- 8 Féliciter l'équipe pluridisciplinaire.

Le support de compte-rendu est fourni et remis à l'entreprise à la fin de l'analyse, étape 5.

Réf. AP-ACC-003

### Public concerné

Toute personne désignée dans son entreprise pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels.

Toute personne compétente, désignée pour participer à l'analyse d'un accident du travail.

### Compétences visées

Être capable de s'impliquer dans l'analyse de l'accident, de rechercher les causes origines réelles, de proposer des solutions pérennes.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes en fonction de la gravité de l'accident.

### Durée

Entre 3 et 4 heures pour l'analyse et la définition des mesures de prévention.  
0,5 jour pour le suivi des actions.

### Intervenant

Denis GROSSO

### Tarif

Sur demande

## Étudier un poste à risques TMS

### Objectifs pédagogiques

- > Identifier les risques TMS avant qu'ils n'impactent la santé des salariés.

### Processus de réalisation

Basé sur la méthode RITMS 3, ce processus permet de dérouler l'analyse de façon rigoureuse.

#### 1 Dépistage

- Recensement du risque TMS de lombalgie au sein de l'entreprise ;
- Dépistage et hiérarchisation des situations de travail à risques.

#### 2 Diagnostic approfondi de la situation de travail retenue sur les thèmes suivants :

- Efforts physiques ;
- Dimensionnement et manipulation ;
- Caractéristiques temporelles ;
- Caractéristiques de l'environnement de travail ;
- Organisation du travail.

#### 3 Repérage des TMS

- Description de la situation ;
- Entretien avec l'opérateur ;
- Observation des mouvements (des photos ou films pourront être réalisés afin de caractériser de façon précise les mouvements observés) ;
- Hiérarchisation des repérages.

#### 4 Plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action.

#### 5 Suivi

- Suivi du plan d'action ;
- Évaluation et conseil sur sa mise en œuvre.

Tous les supports de travail sont remis à l'entreprise à la fin de l'étape 4.

Réf. AP-ACC-004

### Public concerné

Toute personne désignée dans son entreprise pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels.

Toute personne compétente, désignée pour participer à l'analyse d'un poste de travail.

### Compétences visées

Être capable de s'impliquer dans l'analyse d'un poste de travail, de rechercher les causes réelles de risques TMS et de proposer des solutions pérennes d'amélioration des conditions de travail.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes de métier différent.

### Durée

Étapes 1 à 4 : 3 jours

Suivi du plan d'action par ½ journée, à la demande.

### Intervenant

Denis GROSSO

### Tarif

Sur demande

## Formations « Obligations et réglementation »

Identifier et mettre en place des actions de protection de la santé et de sensibilisation des travailleurs pour s'approprier une démarche de prévention collective tout en respectant la réglementation.



## Référent prévention

### Objectifs pédagogiques

Acquérir les connaissances réglementaires et organisationnelles nécessaires afin de :

- > Mettre en œuvre une démarche de prévention des risques ;
- > Identifier et évaluer les risques professionnels, réaliser le Document Unique et le mettre à jour ;
- > Animer un groupe de travail de résolution de problème ;
- > Proposer des mesures de prévention adaptées au contexte réglementaire et de l'entreprise ;
- > Accompagner le chef d'établissement dans la mise en œuvre d'un programme de prévention.

### Programme du Jour 1

#### 1 Animation et organisation de la prévention

Responsabilité de l'employeur et de son délégataire suivant le Code du travail ; les différentes phases de l'animation ; les différents acteurs de la prévention et leur rôle ; les obligations réglementaires.

#### 2 Accueil nouveaux collaborateurs et entreprises extérieures

Les enjeux de l'accueil ; les conséquences d'un accueil réussi ou manqué ; les points clés du parcours d'intégration d'un collaborateur ; les points clés de l'accueil d'une entreprise extérieure ; le cadre réglementaire ; les points clés pour réaliser et réussir un parcours d'accueil ; les mesures d'un accueil réussi par les différents indicateurs.

### Programme du Jour 2

#### 1 Prévenir les accidents et les maladies professionnelles

Comment prévenir plutôt que guérir ; définition et origine d'un accident et d'une maladie professionnelle ; différence entre danger et risque ; l'enchaînement des causes et leur origine ; les différents indicateurs de prévention ; agir pour prévenir ; la prévention active ; la règle des 3 S ; les différents risques ; la méthode SORACA pour des résultats efficaces.

#### 2 L'analyse des accidents par l'arbre des causes

Les objectifs attendus ; le groupe de travail ; la méthode de construction de l'arbre des causes pour proposer des solutions adaptées et pertinentes ; mise en application à partir d'un exemple d'accident du travail.

### Programme du Jour 3

#### 1 Évaluation des risques et Document Unique (DUERP)

La démarche globale de réalisation du Document Unique ; les documents en lien avec le DU ; l'évaluation des risques et l'élaboration du DUERP ; mise en situation d'évaluation des risques en groupe de travail.

Réf. AP-ERP-001

### Public concerné

Toute personne désignée dans son entreprise pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels suivant l'article L4644-1 créé par la loi no 2011-867 de juillet 2011.

### Compétences visées

Être capable de s'employer aux activités de protection des salariés et de prévention des risques professionnels.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes par session

### Durée

21 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Élaboration de l'évaluation des risques professionnels et du Document Unique

### Objectifs pédagogiques

- > Savoir identifier et évaluer les risques dans son entreprise ;
- > Comprendre et interpréter le Document Unique d'évaluation des risques (DUERP) ;
- > Identifier et mettre en œuvre des actions de prévention par risque évalué ;
- > Transcrire l'évaluation des risques dans le DUERP ;
- > Assurer le suivi et la mise à jour du DUERP en fonction d'évènements nouveaux impactant la santé et la sécurité des salariés.

### Programme du Jour 1

#### 1 Rappel réglementaire sur l'obligation d'évaluer les risques

#### 2 La démarche globale de réalisation du Document Unique

- Définition ;
- Forme ;
- Modalités de rédaction ;
- Contenu, architecture ;
- Suivi et mise à jour ;
- Conditions d'accès au DU.

#### 3 Les documents en lien avec le DU

- Plan d'action ;
- Les différents registres ;
- Les fiches de données de sécurité ;
- Les fiches de sécurité au poste de travail ;
- Les fiches d'exposition individuelle.

#### 4 Différenciation entre un danger et un risque

#### 5 L'évaluation des risques

- Famille de risques et de situations de danger ;
- Identification et méthode de cotation des risques, classement ;
- Définition d'actions de prévention, élaboration du DUERP.

#### 6 Mise en situation

- Travail en groupe de l'évaluation des risques au plan d'action associé.

### Programme du Jour 2

#### 7 Analyse des évaluations de risques menées par chaque stagiaire à partir des documents remis lors de la première journée

- Méthode ;
- Difficultés rencontrées ;
- Points bloquants ;
- Perspectives ;
- Ébauche d'un modèle de Document Unique.

Réf. AP-ERP-002

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout salarié occupant une fonction administrative, technique ou de production

### Compétences visées

Conduire ou participer à l'évaluation des risques professionnels dans l'entreprise, établir le Document Unique et un plan d'action.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

14 heures. Travail demandé en intersession

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande



## L'encadrement et la prévention

### Objectifs pédagogiques

- > Connaître le droit en matière de prévention, sécurité et santé des salariés ;
- > Connaître les indicateurs de la prévention ;
- > Garantir de bonnes conditions de travail ;
- > Appliquer une politique de prévention.

### Programme

#### 8 L'encadrement et la réglementation

- Ce que le Code du travail impose ;
- Les principes de prévention ;
- L'évaluation des risques, le Document Unique.

#### 9 L'entreprise devant un accident et ses obligations

- La prise en compte des faits ;
- La reconnaissance de l'accidenté comme une victime ;
- Le risque de récurrence.

#### 10 La responsabilité civile et pénale du « chef d'entreprise »

- Le manquement délibéré à l'obligation de sécurité ;
- La mise en danger d'autrui ;
- Le non-respect de l'évaluation des risques.

#### 11 Les outils de gestion de la prévention

- L'accueil ;
- L'évaluation des risques ;
- Le plan d'amélioration de la santé et sécurité ;
- Les indicateurs TG, TF, IG, IF et diagnostic primaire.

Réf. AP-ERP-003

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur

### Compétences visées

Appliquer les bases du droit en matière de prévention, sécurité et santé au travail et déployer une politique de prévention à partir d'indicateurs factuels.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Formations « Organisation et animation »

Mettre en œuvre une organisation et une animation structurées de la prévention pour déployer une politique efficace de prévention des risques professionnels.



## Organisation de la prévention

### Objectifs pédagogiques

- > Mettre en place un plan d'action s'appuyant sur les différents acteurs internes et externes de l'entreprise, un cadre réglementaire, normatif et technique.

### Programme

#### 1 Analyse des pratiques

- Recueil des attentes ;
- Échanges.

#### 2 L'organisation de la prévention professionnelle

- La prévention des risques professionnels ;
- Le CSE ;
- Les ressources bibliographiques.

#### 3 Les différents acteurs de la prévention et leur rôle

- Les acteurs externes ;
- Les acteurs internes.

#### 4 Définitions

- Accident de travail ;
- Accident de trajet ;
- Maladie professionnelle.

#### 5 Tarification

- Coût d'un accident du travail et d'une maladie professionnelle ;
- Taux employeur AT/MP ;
- Les indicateurs.

#### 6 Les obligations

- Le matériel soumis à vérification ;
- Les travaux nécessitant une habilitation ;
- L'organisation des secours ;
- Les registres à tenir ;
- Les formations et les recyclages.

Réf. AP-ORG-001

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Salariés d'un service RH

### Compétences visées

Analyser en interne l'organisation de la prévention mise en place et proposer un plan d'action pour répondre aux différentes obligations

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 10 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Prévenir les accidents et les maladies professionnelles

### Objectifs pédagogiques

- > Identifier les sources de risque ;
- > Développer la prévention ;
- > Éviter les actions de correction.

### Programme

#### 1 Comment prévenir plutôt que guérir

- Les principes généraux de prévention ;
- L'évaluation des risques professionnels et le Document Unique.

#### 2 Cadre socio-économique

- Les partenaires externes et internes.

#### 3 Responsabilités et obligations

- La responsabilité de l'employeur ;
- Les obligations des travailleurs.

#### 4 L'accident

- Définition ;
- Coût d'un accident du travail et d'une maladie professionnelle ;
- Taux employeur AT/MP ;
- Les conséquences humaines et économiques ;
- Les principales répartitions des lésions.

#### 5 L'origine d'un accident

- La combinaison : risque/situation dangereuse/phénomène dangereux ;
- L'enchaînement des causes et leurs origines.

#### 6 Agir pour prévenir

- Les 10 principes de la prévention ;
- La prévention active ;
- La règle des « 3 S » ;
- Les différents risques.

#### 7 Méthode de base pour des résultats efficaces

- Situer les problèmes ;
- Observer les causes ;
- Réfléchir aux solutions ;
- Agir en hiérarchisant ;
- Contrôler le résultat des actions ;
- Améliorer les situations par une analyse des effets.

Réf. AP-ORG-002

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout salarié occupant une fonction administrative, technique ou de production

### Compétences visées

Mettre en place des mesures de prévention dans les situations à risques reconnues.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Prévention des TMS des membres supérieurs

(Troubles musculosquelettiques)

### Objectifs pédagogiques

- > Reconnaître une posture extrême génératrice de TMS ;
- > Connaître ses effets et définir des actions de prévention adaptées.

### Programme

#### 1 Définition d'un TMS

- Les tableaux des maladies professionnelles ;
- Principaux signes d'un TMS ;
- Les parties du corps affectées ;
- Les situations de travail à l'origine des TMS.

#### 2 Évolution des TMS des membres supérieurs

- Évolution en France ;
- Les tranches d'âge affectées ;
- Les origines de l'évolution des TMS.

#### 3 Les facteurs de risques et leur effet

- Les facteurs biomécaniques ;
- Les facteurs individuels ;
- Les facteurs psychosociaux ;
- Les facteurs physiques ;
- Les effets sur l'entreprise et sur l'individu ;
- Les incidences économiques et juridiques.

#### 4 Les coûts des TMS

- Coûts humains ;
- Coûts financiers.

#### 5 Les natures de TMS

- Les membres supérieurs ;
- La manutention manuelle.

#### 6 Les positions extrêmes

- Le travail sur machine ou au bureau ;
- Les postures en manutention manuelle.

#### 7 La prévention

- Identification des actions de correction ;
- Adaptation du poste de travail à la tâche prévue ;
- Formation et sensibilisation.

#### 8 Le plan d'action

- Mise en œuvre d'actions rapides et adaptées aux problématiques recensées.

Cette formation peut être complétée par le module : Analyse des postes à risques TMS, référence [Réf. AP-TME-006](#)

Réf. AP-ORG-003

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout salarié occupant une fonction RH, technique ou de production

### Compétences visées

Reconnaître une position extrême ayant un impact sur la santé des salariés et proposer des solutions simples et efficaces de prévention.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande



## Animer la prévention

### Objectifs pédagogiques

- > Connaître les indicateurs sécurité ;
- > Organiser et animer la prévention en entreprise ;
- > Fixer des objectifs visant à améliorer les résultats sécurité.

### Programme

#### 1 Responsabilité de l'employeur et de son délégataire

- Ce que le Code du travail impose ;
- Les principes de prévention ;
- L'évaluation des risques, le Document Unique ;
- Le manquement délibéré à l'obligation de sécurité ;
- La mise en danger d'autrui ;
- Le non-respect de l'évaluation des risques ;
- La responsabilité de l'employeur ;
- Les obligations des travailleurs.

#### 2 Les différents acteurs de la prévention et leur rôle

- Les acteurs externes ;
- Les acteurs internes.

#### 3 Risque, danger et causes associés

- Différenciation entre un danger et un risque ;
- La combinaison : risque/situation dangereuse/phénomène dangereux.

#### 4 Causes et origines

- L'enchaînement des causes des accidents et leurs origines.

#### 5 Définitions

- Accident du travail et de trajet ;
- Maladie professionnelle.

#### 6 Les différents indicateurs :

- TG, IG, TF, IF ;
- Le diagnostic primaire.

#### 7 L'animation

- Les différentes phases pour une animation réussie.

#### 8 Définition des rôles et responsabilités interne :

- Mise en place d'une communication active ;
- Gestion des situations d'urgence ;
- Gestion des accidents du travail et des maladies professionnelles ;
- Suivi des indicateurs sécurité.

#### 9 Surveillance des objectifs

- Ébauche d'une méthode visant à mettre en œuvre une animation adaptée à l'organisation de l'entreprise.

Réf. AP-ORG-004

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Salariés d'un service RH

### Compétences visées

Être acteur de la prévention en participant activement à la réduction des risques et en proposant des actions de prévention adaptées au contexte de l'entreprise.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 10 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Sensibilisation à la sécurité

### Objectifs pédagogiques

- > Connaître les principaux risques liés aux activités de production, les précautions à prendre pour éviter tout accident et réagir en cas d'accident.

### Programme

- 1 Responsabilités dans l'entreprise**
  - La responsabilité du chef d'entreprise ;
  - La responsabilité de l'encadrement ;
  - Le rôle et le devoir des travailleurs.
- 2 Les partenaires de et dans l'entreprise**
  - Le CSE ;
  - Le médecin du travail ;
  - Les organismes de contrôle.
- 3 Définition des risques**
  - Familles de risques ;
  - Situations de danger ;
  - La combinaison : risque/situation dangereuse/phénomène dangereux.
- 4 L'évaluation des risques**
  - Objectif de l'évaluation des risques ;
  - De l'EvRP au Document Unique ;
  - Définition et mise en œuvre d'actions.
- 5 Statistiques et définition d'un accident**
  - Accident du travail ;
  - Accident de trajet ;
  - Les indicateurs de suivi ;
  - Les conséquences humaines d'un accident.
- 6 Système interactif et comportement en situation de risque**
  - L'individu ;
  - Le matériel ;
  - Le milieu ;
  - La tâche prescrite.
- 7 Comportement en présence d'un accident**
  - Représentation de l'accident ;
  - Principes fondamentaux de l'accident.
- 8 Étude de cas**
- 9 Analyse des incidents et accidents**
  - Identification de l'accident ;
  - Recherche des causes ;
  - Mise en œuvre d'actions ;
  - Suivi de leur efficacité.

Réf. AP-ORG-005

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout Salarié

### Compétences visées

Être en permanence conscient des risques liés à son activité, ne pas s'exposer et faire face aux situations de danger dans son emploi et dans l'entreprise en général.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 10 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Intégrer la prévention dans les projets

### Objectifs pédagogiques

- > Identifier les éléments d'un projet ;
- > Faire un état des lieux de la situation existante ;
- > Réaliser un bilan du projet au regard de l'état des lieux effectué.

### Programme

#### 1 La démarche d'évaluation du projet

- Prise de connaissance ;
- État des lieux des situations ;
- Étude du projet.

#### 2 Projet bâtiment par thème

- Les circulations ;
- Les manutentions ;
- Les ambiances ;
- L'éclairage ;
- L'incendie.

#### 3 Projet bâtiment par activité

- Les opérations de production ;
- Les opérations de maintenance ;
- Les opérations d'entreprises extérieures.

#### 4 Projet machine, poste de travail, par thème

- Implantation ;
- Circulation ;
- Postures ;
- Éclairage ;
- Évacuation (déchets et produits) ;
- Organisation du travail ;
- Communication ;
- Formation.

#### 5 Projet machine, poste de travail, par activité

- Opération de production d'approvisionnement et d'évacuation ;
- Stockage ;
- Réglage et contrôle ;
- Nettoyage ;
- Maintenance.

#### 6 Les grandes étapes d'un projet

- Étude préliminaire ;
- Étude du besoin ;
- Étude détaillée ;
- Réalisation ;
- Exploitation.

#### 7 Les différents thèmes et rubriques à traiter

- Chronologie à adopter ;
- Exemple d'un cas concret.

Réf. AP-ORG-006

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Concepteur  
Technicien méthodes

### Compétences visées

Identifier les éléments d'un projet qui nécessitent une amélioration du point de vue de la prévention des risques matériels et de l'intégrité physique de l'être humain au travail.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 10 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Accueil des nouveaux collaborateurs et des entreprises extérieures

### Objectifs pédagogiques

- > Être capable de concevoir un parcours d'intégration des nouveaux arrivants ;
- > Être capable de concevoir un parcours d'accueil des entreprises extérieures.

### Programme

#### 1 Les enjeux de l'accueil

- Qualité ;
- Sécurité ;
- Performances.

#### 2 Vos pratiques

- Échanges d'expériences ;
- Difficultés identifiées en entreprise ;
- Ressenti des collaborateurs et des entreprises extérieures ;
- Éléments factuels du résultat de l'accueil pratiqué.

#### 3 Les conséquences d'un accueil

- Accueil réussi ;
- Accueil manqué.

#### 4 Les points clés du parcours d'intégration d'un collaborateur

- L'accueil administratif ;
- L'accueil général ;
- L'accueil au poste de travail.

#### 5 Les points clés du parcours d'intégration d'une entreprise extérieure

- La visite préalable ;
- L'analyse des risques ;
- L'accueil des personnes ;
- La surveillance et le suivi.

#### 6 Le cadre réglementaire

- La coactivité ;
- La notion de chantier clos et indépendant ;
- La coordination interne et externe.

#### 7 Les points clés pour réaliser et réussir un parcours d'accueil

- Le Q Q O Q C P C.

#### 8 Les indicateurs de mesure d'un accueil réussi

- Indice de confiance ;
- Indice de fidélité ;
- Indice d'accident des nouveaux collaborateurs et intérimaires.

Réf. AP-ORG-007

### Public concerné

Encadrement  
Responsable Maintenance  
Préventeur  
Membre du CSE  
Salarié d'un service RH

### Compétences visées

Définir un parcours d'accueil des nouveaux arrivants et des entreprises extérieures.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Sensibilisation au risque ATEX

### Objectifs pédagogiques

- > Prendre conscience du risque ATEX et des conséquences d'une explosion ATEX
- > Identifier une zone ATEX
- > Mettre en œuvre des mesures de prévention adaptées au contexte

### Programme

#### 1 Explosion ATEX

- Origines ;
- Combinaisons amenant à l'explosion.

#### 2 Les zones ATEX

- Définition et classement ;
- Contexte d'une explosion.

#### 3 Conséquence d'une explosion ATEX

- Effet d'une explosion ;
- Caractéristiques d'explosion ATEX.

#### 4 Qui est concerné par le risque ATEX

- Caractéristiques des produits ;
- Évaluer le risque ATEX.

#### 5 Mesures de prévention et de protection

- Intervenir en sécurité ;
- Recherche des causes ;
- Agir sur les différents domaines de prévention.

#### 6 Documents de références

- Documents internes
- Bibliographie

Réf. AP-ORG-008

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE

Toute personne travaillant dans un environnement ATEX, ou emmenée à fréquenter de manière occasionnelle du personnel travaillant en zone ATEX.

### Compétences visées

Être en permanence conscient des risques liés à son activité en zone ATEX, ne pas s'exposer et faire face aux situations de danger dans ses missions.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes par session

### Durée

2 heures

Nombre de sessions : 4 par jour

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande



## Sensibilisation au risque chimique

### Objectifs pédagogiques

- > Prendre conscience du risque chimique
- > Reconnaître les pictogrammes
- > Savoir manipuler et stocker les produits en sécurité
- > Savoir réagir en cas de renversement accidentel

### Programme

#### 1 Comprendre les pictogrammes

- La nouvelle réglementation ;
- L'ancienne et la nouvelle identification : table de correspondance ;
- Les 3 catégories de danger ;
- Les étiquettes CLP

#### 2 Les risques du produit chimique

- Définition : danger, agent chimique et risque ;
- Effets sur la santé ;
- Proportion d'expositions des salariés ;
- Effets sur l'environnement ;
- Les situations d'exposition et les risques encourus.

#### 3 Les fiches de données de sécurité (FDS)

- Définition et objectif des FDS ;
- Outil de communication pour qui, pour quoi ?
- Les différentes rubriques ;
- La gestion des FDS.

#### 4 Qui alerter en cas de problème ?

- Les procédures d'alerte ;
- Les signes d'empoisonnement ;
- Les bons gestes à appliquer.

#### 5 Les règles de manipulation

- Les règles à respecter ;

#### 6 Les règles de réidentification

- Les circonstances de réidentification ;
- Les précautions à respecter

#### 7 Les règles de stockage

- Les règles à respecter ;
- Le tableau de compatibilité des produits

#### 8 Le risque environnemental

- Les causes, les rejets, les effets ;
- Les règles à respecter

#### 9 Documents de références

- Bibliographie

Réf. AP-ORG-009

### Public concerné

Chef d'entreprise  
Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE

Toute personne utilisant, manipulant, ou emmenée à utiliser même de manière occasionnelle, des produits chimiques.

### Compétences visées

Être en permanence conscient des risques liés à son activité en utilisant des produits chimiques, ne pas s'exposer et faire face aux situations de danger.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes par session

### Durée

2 heures  
Nombre de sessions : 4 par jour

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Formations « Technique et méthode »

Appliquer les bonnes techniques de prévention pour préserver la santé physique des travailleurs.

Utiliser les méthodologies de résolution de problèmes d'une situation non conforme pour en trouver les causes et mettre en place des solutions durables et applicables à des situations similaires.



## Gestes et postures du personnel administratif

### Objectifs pédagogiques

- > Sensibiliser les stagiaires aux risques d'accidents et de maladies professionnelles liés à l'activité physique en bureautique ;
- > Leur permettre d'identifier les risques, les éléments déterminants des gestes et postures et de repérer dans leur travail les situations pouvant nuire à leur santé ;
- > Appliquer les principes de prévention en fonction de l'activité physique.

### Programme

#### 1 Généralités

- La manutention manuelle : définition ;
- Les différents types d'accidents et leurs définitions ;
- Les natures de lésions : de la lésion bénigne à la lésion irréversible
- Les coûts :
  - Humains ;
  - Financiers directs et indirects.

#### 2 Notions d'anatomie

- Les différents types d'articulations ;
- Le muscle :
  - Le travail du muscle ;
  - Sa structure ;
  - Les lésions.
- La colonne vertébrale :
  - Sa constitution et son rôle ;
- Les sollicitations et les facteurs de risque ;
- Les accidents et les douleurs.

#### 3 Manutention et postures

- Découverte et appropriation des gestes de manutention en sécurité ;
- Découverte des zones de travail, des postures contraignantes et des zones de mobilité (confortables, astreignantes, dangereuses) ;
- Découverte des 4 règles de prévention pour un travail sur écran informatique.

#### 4 Mise en pratique

- Port de charges ;
- Analyse et amélioration du poste de travail administratif (diminution de la fatigue et économie d'effort).

### Matériels

#### Fourni par le client :

- > Contenants utilisés dans l'entreprise, de préférence : cartons fermés ou contenants plastiques avec un poids maxi de 5 à 8 kg ;
- > Espace réservé à la mise en pratique de la manutention ;
- > Bureaux administratifs avec équipement informatique réservés à l'analyse et l'amélioration du poste de travail.

#### Fourni par le prestataire :

- > Matériels et supports pédagogiques.

Réf. AP-TME-001

### Public concerné

Salariés,  
Encadrement,  
Préventeurs.

### Compétences visées

Porter des charges admissibles en toute sécurité et réagir en situation de postures extrêmes (statiques et dynamiques).

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 10 personnes

### Durée

7 h

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO  
En cas d'indisponibilité, la formation est confiée à un formateur habilité PRAP IBC, qualifié par Anim'Prévention

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Gestes et postures : port de charges

### Objectifs pédagogiques

- > Définir et comprendre la manutention manuelle ;
- > Connaître les postures traumatisantes ;
- > Manutentionner des charges en sécurité.

### Programme

#### 1 Généralités

- La manutention manuelle : définition ;
- Les différents types d'accidents et leurs définitions ;
- Les natures de lésions : de la lésion bénigne à la lésion irréversible
- Les coûts :
  - Humains ;
  - Financiers directs et indirects.

#### 2 Anatomie

- Les différents types d'articulations ;
- Le muscle :
  - Le travail du muscle ;
  - Sa structure ;
  - Les lésions ;
- La colonne vertébrale :
  - Sa constitution et son rôle,
- Les sollicitations et les facteurs de risque,
- Les accidents et les douleurs.

#### 3 Prévention

- Les postes de travail adaptés aux tâches réalisées ;
- Les effets de l'ergonomie des postes de travail sur la fréquence cardiaque ;
- Les différentes zones de préhension.

#### 4 Manutention théorique :

- Recherche de la posture dite « parfaite » de l'haltérophile ;
- Appropriation des gestes de manutention en sécurité avec des contenants vides (0 kg).

#### 5 Manutention pratique :

- Mise en œuvre des acquis théoriques avec des contenants à charges adaptées (3 à 5 kg maxi). Mise en situation réelle en atelier.

### Approche pédagogique

La formation s'appuie sur des diaporamas, un mannequin de démonstration technique et des vidéos INRS.

Méthode participative par confrontation des points de vue et partage d'expériences.

Travail collectif de recherche et de mise en situation de la posture dite « Parfaite ».

Les stagiaires devront être équipés de leurs chaussures de sécurité.

Réf. AP-TME-002

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Technicien méthodes  
Tout salarié occupant une fonction administrative, technique ou de production

### Compétences visées

Appliquer les principes de sécurité physique et d'économie d'efforts pertinents.  
Porter des charges admissibles en toute sécurité.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 10 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO  
En cas d'indisponibilité, la formation est confiée à un formateur habilité PRAP IBC, qualifié par Anim'Prévention

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Formation initiale acteur PRAP IBC

(Prévention des Risques Liés à l'Activité Physique Industrie, BTP, Commerce et activités de bureau)

### Objectifs pédagogiques

- > Être force de proposition en matière d'évaluation des risques professionnels dans son entreprise, en relation avec le document unique
- > Connaître les risques de son métier, observer, décrire, analyser sa situation de travail et proposer des améliorations.

### Programme jour 1

#### 1 Comprendre l'intérêt de la prévention

- Les enjeux de la PRAP ;
- Statistique des accidents du travail et maladies professionnelles liés à la manutention manuelle — Coûts des AT et MP ;
- Les principes généraux de prévention ;
- Démarche de prévention : intégration de l'acteur PRAP ;
- Acteurs externes et internes ;
- Démarche de prévention individuelle et collective : définition et clés de la réussite.

#### 2 Connaître les risques de son métier

- Définition et différence entre danger et risque ;
- Le mécanisme d'apparition du dommage : définition, processus et niveaux de lésion ;
- Le système interactif ITaMaMi ;
- Les risques de son métier : comportement devant un AT ;
- Les EPC et EPI : définition et différence ;
- Les 3 modes et niveaux de prévention.

#### 3 Caractériser les dommages potentiels liés à l'activité physique en utilisant les connaissances relatives au fonctionnement du corps humain

- La moelle épinière :
  - Son rôle,
  - Sa constitution,
  - Ses atteintes.
- Le rachis :
  - Sa constitution et son rôle,
  - Son rôle,
  - Les atteintes,
  - Les pressions exercées.
- L'appareil locomoteur :
  - Son rôle,
  - Sa constitution,
  - Ses atteintes articulaires,
  - Le syndrome du canal carpien.
- Le muscle :
  - Le travail du muscle,
  - Sa structure,
  - Les lésions des muscles, tendineuses, ligamentaires et inflammatoires.

Réf. AP-TME-003

(1/3)

### Public concerné

Tout salarié des secteurs industrie, BTP, commerces et activités de bureaux au sein desquels des activités physiques imposent des déplacements, des manutentions manuelles ou des activités de types administratifs engendrant des postures contraignantes.

### Compétences visées

Se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement  
Savoir identifier les risques liés à l'activité physique et leurs éléments déterminants. Appliquer les principes de sécurité physique et d'économie d'efforts pertinents.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 4 à 10 personnes maximum par session

### Durée

14 heures (2 x 7 h) sur deux jours non consécutifs

### Travail intersession

Un travail intersession est demandé. Il porte sur l'observation et l'analyse d'une situation de travail dangereuse choisie par le stagiaire. Les consignes sont données par le formateur en fin de journée 1.

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage et l'épreuve certificative.



## Formation initiale acteur PRAP IBC (suite)

- Sa constitution.
- La mobilité :
  - Angle de mobilité,
  - Zone de confort,
  - ARED,
  - Cercle des trop.
- Les autres facteurs de risques :
  - Le poste de travail et son environnement,
  - L'organisation du travail,
  - Le climat social, les RPS,
  - Les facteurs personnels,
  - Les facteurs influant les TMS,
  - Le stress et les 3 phases d'acceptation.

### 4 Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à sa santé

- Le travail prescrit — le travail réel — les 3 dimensions de l'homme au travail ;
- La méthode ITaMaMI ;
- La méthode QQCOQPC ;
- Les besoins : Ne plus — Garder ;
- Le classement en HOT des pistes d'amélioration ;
- Mise en pratique d'une observation d'une situation de travail à partir d'un scénario imposé ;
- Consigne pour le travail intersession.

## Programme jour 2

### 1 Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à sa santé

- Restitution du travail intersession sur l'observation de sa situation de travail dans l'entreprise.

### 2 Proposer des améliorations de sa situation de travail

- Le besoin :
  - Définition,
  - Formulation,
  - Rapprocher le besoin de la/les causes.
- Piste d'amélioration :
  - Notions,
  - Lien avec les besoins,
  - Classement en HOT.
- Les différentes zones de préhension :
  - Le travail en hauteur,
  - Travail et profondeur,
  - Travail et angle,
  - Travail assis.
- Stabilité des pistes d'amélioration en lien avec les 9 PGP.

## Réf. AP-TME-003

(2/3)

### Modalités de validation

La formation fait l'objet d'une épreuve certificative de 40 minutes sanctionnée par la délivrance du certificat d'acteur PRAP IBC.

Seuls les stagiaires ayant suivi la totalité de la formation peuvent prétendre à l'obtention du certificat d'acteur PRAP.

### Durée de validation

À l'issue de l'épreuve certificative, le salarié est certifié acteur PRAP pour une durée de 24 mois (vingt-quatre).

Au bout de cette période, l'acteur PRAP doit suivre une journée de formation de mise à jour des compétences (MAC Acteur PRAP IBC [TME-009](#)).

Le renouvellement de sa certification est sanctionné par une épreuve certificative dans les mêmes conditions que l'épreuve initiale.

### Formateur

Denis GROSSO, habilité formateur PRAP IBC n° 771eaa81c0008183.

Préventeur depuis 2001.

Pilote TMS de la méthode expérimentale RITHMS, en 2004.

En cas d'indisponibilité, la formation est confiée à un formateur habilité PRAP IBC, qualifié par Anim'Prévention

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Formation initiale acteur PRAP IBC (suite)

### 3 Faire remonter l'information aux personnes concernées

- L'arbre de la communication :
  - L'origine de l'information,
  - Contenu,
  - Centralisation,
  - Destinataires,
  - Moyens de transmission.

### 4 Épreuve certificative individuelle

- Observation et analyse d'une situation de travail dangereuse imposée par le formateur.

### 5 Se protéger en respectant les principes de sécurité physique et d'économie d'effort

- La manutention manuelle :
  - Définition,
  - Lien entre lésion et manutention manuelle,
  - Lien entre activité physique et fatigue.
- Processus REFUSER ;
- Gestuelle de manutention ;
- Mise en pratique des principes de sécurité physique et d'économie d'effort (PSPEE) ;
- La mécanisation de la manutention : définition et exemples de cas concrets.

### 6 Bilan

- Tirer un bilan de la formation ;
- Se situer en tant qu'acteur PRAP IBC certifié.

## Approche pédagogique

La formation s'appuie sur des diaporamas, un mannequin de démonstration technique et des vidéos INRS.

Elle est à dominante analytique et observatrice : méthode participative par confrontation des points de vue et partage d'expériences.

Équilibre entre théorie et pratique.

QCM d'évaluation des séquences abordées.

Exercices collectifs et individuels.

Travail collectif de recherche et de mise en situation selon les PSPEE.

Les stagiaires devront être équipés de leurs chaussures de sécurité pour les exercices de manutention manuelle

Réf. AP-TME-003

(3/3)



## Analyse des accidents en 8 étapes

### Objectifs pédagogiques

- > Identifier les causes d'un accident ou d'un incident ;
- > Proposer des mesures de prévention pérennes et applicables à des situations similaires ;
- > Élaborer une méthode d'analyse des accidents adaptée à l'organisation de l'entreprise.

### Programme du jour 1

#### 1 Rappel du cadre général de la prévention

- Les enjeux de la prévention ;
- Les 9 principes généraux de prévention ;
- Les obligations de l'employeur et des salariés.

#### 2 L'analyse d'accident : pour quoi faire ?

- Les définitions d'accident de travail ;
- Les objectifs de l'analyse d'accident ;
- Les enjeux sociaux, économiques et juridiques.

#### 3 Étude de l'accident de travail

- L'enquête : son objectif, les clés de la réussite ;
- Le compte-rendu : son contenu.

#### 4 Présentation de la démarche d'analyse

- Identifier la situation et les solutions pour éliminer le suraccident ;
- Identifier les causes de l'accident et les mesures de prévention ;
- Formaliser et suivre les mesures de prévention retenues ;
- Valider les effets des actions mises en place ;
- Identifier les situations similaires pour étendre les actions validées.

#### 5 Apprentissage de la méthode d'analyse à partir de cas concrets

- Mise en situation et travail en groupe.

### Programme du jour 2

#### 1 Analyse des cas étudiés

#### 2 Bilan et perspectives

#### 3 Confrontation des points de vue et partage d'expériences

### Programme du jour 3 optionnel

- Accompagnement de la méthode d'analyse des accidents.

Réf. AP-TME-004

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Responsable de la maintenance  
Tout salarié occupant une fonction administrative ou de production

### Compétences visées

Analyser les causes à l'origine d'un accident du travail et proposer des mesures de prévention.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

### Durée

14 heures. Travail demandé en intersession. Option : un jour d'accompagnement de la méthode proposée.

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifiés à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Analyse des accidents par l'arbre des causes

### Objectifs pédagogiques

- > Animer ou participer à la démarche d'analyse des accidents ;
- > Maîtriser la pratique de la méthode de l'arbre des causes ;
- > Proposer des mesures correctives efficaces pour réduire les accidents ou incidents.

### Programme

#### 1 Rappel du cadre général de la prévention

- Les enjeux de la prévention ;
- Les 9 principes généraux de prévention ;
- Les obligations de l'employeur et des salariés.

#### 2 L'analyse d'accident : pour quoi faire ?

- Les définitions d'accident de travail ;
- Les objectifs de l'analyse d'accident ;
- Les enjeux sociaux, économiques et juridiques.

#### 3 Étude de l'accident de travail

- L'enquête : son objectif, les clés de la réussite ;
- Le compte-rendu : son contenu.

#### 4 La méthode d'analyse de l'arbre des causes

- La préparation : la constitution du groupe d'analyse, les compétences recherchées ;
- Initiation à la méthode : le recueil des faits et ses objectifs, la construction de l'arbre des causes par ses différents enchaînements, le plan d'action et le système interactif.

#### 5 Mise en application de la méthode au travers d'exemples d'accident du travail

- Travail individuel ;
- Confrontation des résultats ;
- Travail en sous-groupe.

Réf. AP-TME-005

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout salarié

### Compétences visées

Utiliser l'arbre des causes pour analyser les causes origines des accidents et incidents.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 9 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Analyse des postes à risques TMS

(Troubles musculosquelettiques)

### Objectifs pédagogiques

- > Réussir à prévenir les risques TMS dans l'entreprise ;
- > Intégrer le risque TMS dans les nouveaux projets ;
- > Acquérir une méthode d'analyse et proposition d'action sur des postes existants identifiés comme générateurs de TMS.

### Programme du jour 1

#### 1 Les TMS

- Définition, origines et déterminants

#### 2 Les mouvements pathogènes

- De l'épaule ;
- Du coude ;
- Du poignet.

#### 3 Catégories de TMS

- Syndrome du canal carpien ;
- Épicondylite ;
- Hygroma ;
- Bursite.

#### 4 Identification des postures pathogènes

- Cou, épaule et coude.

#### 5 Solutions pour pallier les TMS

- Les indicateurs d'alerte ;
- Étude, organisation et outils d'une démarche ergonomique.

### Programme du jour 2

#### 1 Prévention des TMS

- La dynamique d'action ;
- Les leviers pour réduire les contraintes et les domaines d'intervention.

#### 2 Apprentissages des outils d'analyse

- Grille d'entretien des opérateurs et de repérage des gestes ;
- Arbre des causes ;
- Brainstorming et plan d'action.

### Programme des jours 3 et 4

Analyse d'un poste de travail à partir d'une situation réelle par la méthode RITMS 3, évaluation, recadrage

### Programme du jour 5

- 1 Restitution de l'analyse d'un poste de travail interne
- 2 Confrontation des points de vue et partage d'expériences
- 3 Bilan et perspectives

### Programme des jours 6 à 10 : accompagnement en entreprise

Application de la méthode sur un poste à risques TMS.

Réf. AP-TME-006

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Salarié occupant une fonction technique  
Personnel de production

### Compétences visées

Conduire ou participer à l'analyse des risques TMS sur un poste de travail.  
Déployer les étapes de la méthode RITMS 3.

### Prérequis

Les stagiaires devront avoir suivi la formation « Prévention des TMS des membres supérieurs »  
Réf. AP-ORG-003 ou avoir acquis des connaissances sur les conséquences des TMS.

### Nombre de participants

De 6 à 10 personnes par session

### Durée

0,5 jour de préparation en entreprise.  
35 heures. Travail intersession entre le jour 4 et le jour 5. Option : accompagnement en entreprise, du jour 6 au jour 10, sur l'analyse d'un poste de travail.

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Analyse des postes à manutention manuelle

### Objectifs pédagogiques

- > Savoir repérer les situations à risques sur un poste à manutention manuelle ;
- > Mener une étude de poste en tenant compte de l'ensemble des contraintes ;
- > Proposer des solutions d'aménagement et en suivre l'aboutissement.

### Programme du jour 1

#### 1 Les 4 phases d'analyse

- Repérage des situations ;
- Analyse des problèmes au poste de travail ;
- Recherche de solutions possibles ;
- Évaluation des actions retenues.

#### 2 Les différents repérages

- Du point de vue de l'entreprise ;
- Du point de vue du poste de travail.

#### 3 Les différentes sources de situations de travail posant problème

- Analyse des flux et des tâches ;
- Repérage poste par poste.

#### 4 Les 7 indicateurs des postes de travail posant problème

- Les postures ;
- Dimensions et masse des charges ;
- Fréquence et distance de transport des charges ;
- Effort à exercer ;
- Autonomie.

#### 5 Recherche de solutions

- Les leviers d'actions possibles ;
- Le plan d'action.

#### 6 Suivi des actions :

- Évaluation ;
- Mise en œuvre sur des cas similaires.

### Programme du jour 2

#### 1 Restitution et analyse des études de postes menées par chaque stagiaire à partir des documents remis lors de la première journée

- Méthode ;
- Difficultés rencontrées ;
- Points bloquants.

#### 2 Perspectives

Réf. AP-TME-007

#### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Salarié occupant une fonction technique  
Concepteur de machine ou de produit

#### Compétences visées

Conduire ou participer à l'analyse des postes à manutention manuelle dans l'entreprise

#### Prérequis

Aucun

#### Nombre de participants

De 8 à 12 personnes par session

#### Durée

14 heures. Travail demandé en intersession

#### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

#### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

#### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

#### Formateur

Denis GROSSO

#### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

#### Tarif

Sur demande



## Règles d'utilisation des EPI

(Équipement de Protection Individuelle)

### Objectifs pédagogiques

- > Identifier les EPI et leurs utilisations selon la nature des travaux et missions ;
- > Réaliser le bon choix d'EPI ;
- > Savoir contrôler ses EPI et leur conformité ;
- > Savoir utiliser ses EPI.

### Programme

#### 1 Contexte réglementaire

- Définition d'un EPI ;
- La réglementation ;
- Les obligations de l'employeur ;
- Les obligations de l'employé.

#### 2 Les EPI

- Présentation des catégories d'EPI ;
- Règle de conformité et de certification ;
- Les différents types d'EPI.

#### 3 Les situations de travail

- Choix des EPI ;
- Vérifications périodiques et avant utilisation ;
- La formation à l'utilisation.

#### 4 Les règles de conformité des EPI

- Les règles de conformité réglementaires ;
- Les informations d'utilisation obligatoires.

#### 5 Les EPI d'occasion

- Les règles ;
- Les responsabilités ;
- Les exceptions d'utilisation.

Réf. AP-TME-008

### Public concerné

Encadrement  
Préventeur  
Membre du CSE  
Tout salarié utilisant un EPI

### Compétences visées

Utiliser les EPI pour chaque situation donnée et savoir les contrôler.

### Prérequis

Aucun

### Nombre de participants

De 10 à 12 personnes par session

### Durée

7 heures

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise ou Inter-entreprises en présentiel

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage.

### Modalités de validation

Chaque formation fait l'objet de modalités de validation qui sont précisées dans le séquençage de ladite formation.

### Formateur

Denis GROSSO

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifié à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande

## Mise À jour des Compétences Acteur PRAP IBC

(Prévention des Risques Liés à l'Activité Physique Industrielle, BTP, Commerce et activités de bureau)

### Objectifs pédagogiques

- > Maintenir et mettre à jour ses compétences d'acteur PRAP
- > Être force de proposition en matière d'évaluation des risques professionnels dans son entreprise, en relation avec le document unique
- > Connaître les risques de son métier, observer, décrire, analyser sa situation de travail et proposer des améliorations.

### Programme

#### 1 Retours d'expérience

- Présentation par les stagiaires des retours d'expérience en tant qu'acteur PRAP.

#### 2 QCM portant sur 3 domaines de compétences acquis durant la formation initiale

- DC 1 : Se situer en tant qu'acteur de la prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement ;
- DC 2 : Observer et analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain, afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptible d'être encourues ;
- DC 3 : Participer à la maîtrise du risque dans son entreprise ou son établissement et à sa prévention.

#### 3 Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à sa santé

- La méthode ITaMaMI ;
- La méthode QQCOQPC ;
- Les besoins : Ne plus — Garder ;
- Le classement en HOT des pistes d'amélioration ;
- Mise en pratique d'une observation d'une situation de travail à partir d'un scénario imposé ;

#### 4 Épreuve certificative

- Observation et analyse d'une situation de travail dangereuse en travail individuel.

#### 5 Se protéger en respectant les principes de sécurité physique et d'économie d'effort

- La manutention manuelle :
  - Rappel de la définition,
  - Lien entre lésion et manutention manuelle,
  - Lien entre activité physique et fatigue.
- Processus REFUSER ;
- Gestuelle de manutention ;
- Rappel sur les pressions exercées selon les courbures du dos ;
- Mise en pratique des principes de sécurité physique et d'économie d'effort (PSPEE) ;
- La mécanisation de la manutention : définition et exemples de cas concrets utilisés dans l'entreprise.

Réf. AP-TME-009

(1/2)

### Public concerné

Tout acteur PRAP IBC désireux de renouveler sa certification.

### Compétences visées

Savoir identifier les risques liés à l'activité physique et leurs éléments déterminants. Appliquer les principes de sécurité physique et d'économie d'efforts pertinents.

### Prérequis

Être titulaire du certificat d'acteur PRAP IBC en cours de validation, délivré par une entité habilitée. Pour cela avoir suivi la formation [TME-003](#) : Formation initiale acteur PRAP IBC.

### Nombre de participants

De 4 à 10 personnes maximum par session.

### Durée

7 heures.

### Modalités pédagogiques

Intra-entreprise en présentiel.

### Modalités d'accès à la formation

Cette formation est accessible à tous. Si un participant a des besoins spécifiques ou est en situation de handicap, nous mettons en œuvre des conditions adaptées pour faciliter son apprentissage et l'épreuve certificative.

### Modalités de validation

La formation fait l'objet d'une épreuve certificative de 40 minutes sanctionnée par la délivrance du certificat d'acteur PRAP IBC.

Seuls les stagiaires ayant suivi la totalité de la formation peuvent prétendre à l'obtention du certificat d'acteur PRAP.

## Mise À jour des Compétences Acteur PRAP IBC (suite)

### 6 Bilan

- Tirer un bilan de la formation ;
- Se situer en tant qu'acteur PRAP IBC renouvelé.

### Approche pédagogique

La formation s'appuie sur des diaporamas, un mannequin de démonstration technique et des vidéos INRS.

Elle est à dominante analytique et observatrice : méthode participative par confrontation des points de vue et partage d'expériences.

Équilibre entre théorie et pratique.

QCM d'évaluation des séquences abordées lors de la certification initiale.

Exercices individuels.

Travail collectif de recherche et de mise en situation selon les PSPEE.

Réf. AP-TME-009

(2/2)

### Durée de validation

À l'issue de l'épreuve certificative, le salarié est à nouveau certifié acteur PRAP pour une durée de 24 mois (vingt-quatre).

Au bout de cette période, l'acteur PRAP doit à nouveau suivre cette formation de mise à jour des compétences.

Le renouvellement de sa certification est sanctionné par une épreuve certificative dans les mêmes conditions que l'épreuve initiale.

### Formateur

Denis GROSSO, habilité formateur PRAP IBC n° 771eaa81c0008183.

Préventeur depuis 2001.

Pilote TMS de la méthode expérimentale RITHMS, en 2004.

### Délai d'accès

20 jours ouvrés à compter de la commande de la formation. Ce délai d'accès pourra être réajusté en fonction des besoins du commanditaire, identifiés à l'occasion du recensement de ses besoins.

### Tarif

Sur demande





La certification qualité a été délivrée au titre  
de la catégorie d'actions suivantes :  
ACTIONS DE FORMATION

Denis GROSSO E. I.  
535 ch. des Moyennes Sétérées  
26400 CREST

06 72 27 01 19  
contact@animprevention.fr  
www.animprevention.fr

SIRET : 522 097 856 00044  
APE : 8559B

Organisme de formation enregistré sous le numéro 84260317026  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État

Habilitation OF PRAP IBC n° 1518080/2022/Prap-IBC-01/O/06

